

دمغة

وزارة المالية

مصلحة الضرائب

طلب شهادة إثبات سداد ضريبة

إدارة ضرائب : مكتب : قسم :
رقم الطلب : (.....)
أنا الموقع أدناه : نوع النشاط :
أعمل لدى : بمرتب (شهري / سنوي) :
أعمل لحسابي الخاص بالمحل الكائن بشارع /
أطلب منحي شهادة إثبات سداد الضريبة وذلك لغرض /

توقيع مقدم الطلب

تحريراً في : / / 14 هـ

الموافق : / / 20 م

إقرار جهة العمل

أقر أنا الموقع أدناه : النائب قانوناً عن :
بأن البيانات المذكورة أعلاه صحيحة وتحت مسؤوليتي كما أتعهد بسداد الضريبة المستحقة على مرتباته وفقاً للقانون .

توقيع الممثل القانوني

بيانات قسم الأجور والمرتبات /

آخر سداد للأجور والمرتبات (شهر /) رقم الأيصال : تاريخه

توقيع رئيس القسم

توقيع الموظف المختص

بيانات القسم المختص :

آخر إقرار مقدم : قيمة الدخل : تاريخ الاستحقاق :
آخر ربط ضريبي : قيمة الدخل : تاريخ الاستحقاق :
فروق الأجور والمرتببات : رقم إيصال السداد : تاريخه :

توقيع رئيس القسم

توقيع الموظف المختص

تصديق الجباية على صحة المعلومات المذكورة أعلاه حسب البيانات المدرجة بسجلات الجباية .

توقيع رئيس القسم

توقيع الموظف المختص

تصديق قسم الحاسب الآلي على صحة المعلومات المذكورة أعلاه حسب البيانات المدرجة في الحاسب .

توقيع رئيس القسم

توقيع الموظف المختص